Z A R Z Ą D Z E N I E Nr 360/VI/2013

Burmistrza Miastka

Z dnia 02.09.2013 r.

W sprawie zmiany regulaminu pracy komisji konkursowej określonego jako załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 348/VI/2013 Burmistrza Miastka z dnia 25.07.2013 r.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2013, poz. 594 jednolity tekst./, oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury /Dz.U. Nr 154, poz. 1629/ zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zmieniam § 1 pkt. 2 regulaminu pracy komisji przeprowadzającej postępowanie konkursowe w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Miastku.
2. Regulamin pracy komisji konkursowej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miastka.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTKA
Roman Ramion

Projekt ...Langdenia...
opiniuję pod względem formalno-prawnym
pozytywnie \ ~~negatywnie~~

Miastko, dnia 02.09.2013.....

RADCA PRAWNY
Krzysztof Wojdygowski

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miastka
Nr 360/VI/2013 z dnia 03.09.2013 r.

Regulamin pracy komisji przeprowadzającej postępowanie konkursowe w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Miastku

§ 1

1. Komisję konkursową, w składzie 5 osobowym, zwaną dalej komisją powołuje Burmistrz
2. W skład komisji wchodzi jeden przedstawiciel Rady Miejskiej w Miastku oraz przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Miastku.
3. Członkiem komisji nie może być osoba będąca małżonkiem kandydata lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
4. Jeśli okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Burmistrz niezwłocznie wyznacza inna osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe jest dwuetapowe.
2. Przewodniczący komisji w terminie do dnia 6 września 2013 r. zwoła posiedzenie komisji w celu otwarcia ofert.
3. Prace komisji są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 jej członków,
4. W pierwszym etapie komisja sprawdzi, czy oferty zostały złożone w terminie i spełniają wszystkie wskazane warunki, określone w ogłoszeniu o konkursie.
5. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu wymagań oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymogów formalnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego
6. W kwestiach wątpliwych prawnie przewodniczący zarządza przerwę w pracach komisji w celu zasięgnięcia opinii prawnej. Po uzyskaniu opinii prawnej przewodniczący wznawia prace komisji.
7. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół. Protokół podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
8. Przewodniczący komisji informuje na piśmie kandydatów niedopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o odrzuceniu oferty.

§ 3

1. Drugi etap postępowania konkursowego polega na merytorycznej ocenie kandydatów wynikającej z rozmów kwalifikacyjnych, przeprowadzonych przez komisję.
2. Kandydaci dopuszczeni do drugiego etapu postępowania konkursowego powiadomieni zostaną o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych
3. Nie zgłoszenie się kandydata dopuszczonego do drugiego etapu konkursu, niezależnie od przyczyn eliminuje go z udziału w konkursie.
4. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci rozwiązują test z wiedzy ogólnej o samorządzie gminnym, oraz przedstawiają swoje koncepcje i program działania Biblioteki Publicznej w Miastku, a także udzielają odpowiedzi na pytania zadawane przez członków komisji,

§ 4

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 3 członków komisji.

2. Głosowanie zarządza i przeprowadza przewodniczący komisji.
3. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
4. konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddano zwykłą większość głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji.
5. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości, o której mowa w ust. 4, komisja przeprowadza druga turę głosowania, do której przechodzą kandydaci z największą liczbą głosów.
6. Konkurs jest rozstrzygnięty jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyska największą liczbę głosów.
7. W sytuacji równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Komisja sporządza protokół z wyboru kandydata na stanowisko dyrektora, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

§ 5

1. Informacja z postępowania konkursowego kandydata na stanowisko Dyrektora biblioteki Publicznej w Miastku zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Miastka, oraz umieszczona na tablicach ogłoszeń urzędu miejskiego.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera:
   a) określenie stanowiska
   b) liczbę złożonych ofert, w tym liczbę ofert spełniających wymagania formalne
   c) skład komisji przeprowadzającej konkurs
   d) imiona i nazwisko wybranego kandydata
   e) uzasadnienie dokonanego wyboru albo uzasadnienie nierozstrzygniętego konkursu

§ 6

Członków komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy z przebiegu postępowania konkursowego.

§ 7

Burmistrz Miastka powierzy zwycięzcy konkursu stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej w Miastku w terminie jednego miesiąca od daty przeprowadzenia konkursu.

§ 8

Jeżeli stosunek pracy osoby wybranej w drodze konkursu ustał w ciągu 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy, możliwe jest zatrudnienie na stanowisku dyrektora kolejnej osoby spośród najlepszych kandydatów, wymienionych w protokole komisji konkursowej.

§ 9

Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata Burmistrz może powierzyć to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi.

BURMISTRZ
MIASTKA
Roman Ramion