Zarządzenie Nr 42/VII/2015
Burmistrza Miastka
z dnia 26 marca 2015

w sprawie powołania Sądu Konkursowego

Na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) zarządzam co następuje:

powołuję

Sąd Konkursowy do przeprowadzenia konkursu na **„Opracowanie Koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania terenu rekreacyjnego „KACZY DOŁEK" położonego na dz. nr 75/5 przy ul. Dworcowej w Miastku"**

w składzie:

1) mgr inż. architekt Tadeusz Ciemnoczołowski – Przewodniczący sądu
2) mgr inż. architekt Aleksander Aziukiewicz – członek sądu
3) architekt krajobrazu Katarzyna Mnich – członek sądu
4) Estera Krauze – członek sądu
5) Konrad Remelski – członek sądu
6) Lech Warsiński – członek sądu
7) Marzanna Kowalczyk – członek sądu
8) Ireneusz Ferenc - sekretarz sądu bez prawa głosu

Organizację i tryb pracy sądu określa Regulamin pracy Sądu konkursowego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

BURMISTRZ
MIASTKA
Roman Rewiuk

Załącznik
do Zarządzenia nr 42/VII/2015
Burmistrza Miastka
Z dnia 26 marca 2015r.

REGULAMIN
PRACY SĄDU KONKURSOWEGO

konkursu na opracowanie Koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zagospodarowania terenu rekreacyjnego „KACZY DOŁEK" położonego na dz. nr 75/5 przy ul. Dworcowej w Miastku.

§ 1.

1. Regulamin określa zasady pracy Sądu Konkursowego zwanego dalej „Sądem".
2. Sąd działa w oparciu o:
   1) ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. Nr 113, poz. 907 z późn. zm.);
   2) Regulamin Konkursu określony na wstępie zatwierdzony przez Burmistrza Miastka (Organizatora konkursu).

§ 2.

1. Sąd jest powołany do oceny spełnienia przez uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu, oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.
2. Sąd w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 jest niezależny.
3. Burmistrz Miastka albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem w zakresie zgodności Konkursu z przepisami i Regulaminem Konkursu w tym:
   1) na wniosek Sądu:
      a) dopuszcza uczestnika Konkursu do udziału w Konkursie;
      b) zatwierdza wybór najlepszych prac konkursowych;
      c) unieważnia Konkurs,
   2) unieważnia Konkurs w przypadku braku lub złożenia tylko jednego wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
4. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania wymaga wiadomości specjalnych, Sąd może wnioskować do Organizatora Konkursu o powołanie biegłych.

§ 3.

W trakcie czynności konkursowych Sąd obowiązują zasady wynikające z Regulaminu konkursu oraz zasady:
1) równego traktowania uczestników Konkursu;
2) bezstronności i obiektywizmu;
3) anonimowości;
4) wykluczenia z prac Sądu w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

§ 4.

1. Do zadań Sądu należy w szczególności:
   1) ocena spełnienia przez uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu;
   2) opracowanie odpowiedzi na pytania i wnioski uczestników Konkursu;
   3) ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Konkursu;
   4) sporządzenie opinii o pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem;
   5) wybór najlepszych prac konkursowych wraz z uzasadnieniem.
2. Sąd podejmuje następujące rozstrzygnięcia:
   1) wnioskowanie do Organizatora Konkursu o wykluczenie uczestnika Konkursu z uwagi na brak spełnienia przez niego wymagań określonych w Regulaminie Konkursu;
   2) odrzucenie pracy konkursowej z uwagi na brak spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Regulaminie Konkursu;
   3) wybór najlepszych prac konkursowych spośród prac zakwalifikowanych do oceny;
   4) wnioskowanie do Organizatora Konkursu o przyznanie nagród;
   5) wnioskowanie z uzasadnieniem o unieważnienie Konkursu.

§ 5.

1. Sędziowie Sądu rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. Sędziowie Sądu aktywnie uczestniczą w posiedzeniach Sądu i jego rozstrzygnięciach.
3. Sędziowie składają oświadczenie, o których mowa w art. 17 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

§ 6.

1. W przypadku nieobecności lub wystąpienia innych przeszkód uniemożliwiających Przewodniczącemu Sądu wykonywanie przez niego obowiązków, Zastępca Przewodniczącego Sądu przejmuje obowiązki Przewodniczącego.
2. Członkowie Sądu nie mają prawa do upoważnienia do udziału w pracach Sądu Konkursowego innych osób w swoim zastępstwie.

§ 7.

1. Pracami Sądu kieruje Przewodniczący.
2. Przewodniczący Sądu w szczególności:
   1) zwołuje i prowadzi posiedzenia Sądu;
   2) zapewnia przestrzeganie Regulaminu Konkursu;
   3) zapewnia nadzór nad pracą Sekretarza Konkursu;
   4) przedstawia Sądowi prace w celu ich oceny;
   5) wnioskuje w uzasadnionych przypadkach o powołanie do prac Sądu biegłych;
   6) zapewnia nadzór nad ostateczną redakcją opinii Sądu o pracach konkursowych.

§ 8.

1. Sekretarz Sądu, zwany dalej Sekretarzem Konkursu bierze udział w posiedzeniach Sądu bez prawa głosu.
2. Do obowiązków Sekretarza Konkursu należy w szczególności:
   1) przyjmowanie pytań od uczestników Konkursu;
   2) rozsyłanie przygotowanych odpowiedzi;
   3) przyjmowanie i zwrot prac konkursowych;
   4) prowadzenie dokumentacji dotyczącej Konkursu;
   5) powiadomienie uczestników Konkursu o jego rozstrzygnięciu;
   6) udział w organizacji wystawy prac, dyskusji pokonkursowych oraz publikacji materiałów konkursowych;
   7) pełnienie czynności organizacyjnych oraz administracyjnych związanych z przebiegiem Konkursu oraz czynności likwidacyjnych dotyczących Konkursu.

§ 9.

1. Sąd rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Sędziowie Sądu na pierwszym posiedzeniu przyjmują powierzone obowiązki i funkcje.
3. Sąd obraduje na posiedzeniach zamkniętych, w których udział biorą członkowie Sądu Konkursowego wraz z Sekretarzem Konkursu.
4. Podczas trwania Konkursu Sąd zapewnia zabezpieczenie prac konkursowych przed dostępem osób trzecich.
5. Osoby biorące udział w posiedzeniach Sądu nie mogą ujawniać informacji:
   1) mających wpływ na naruszenie zasady uczciwej konkurencji;
   2) związanych z przebiegiem oceny prac konkursowych;
   3) pozwalających na zidentyfikowanie uczestników Konkursu przed jego rozstrzygnięciem.

§ 10.

1. Na pierwszym posiedzeniu konkursowym, Sąd ustala właściwe metody i procedury oceny prac konkursowych.
2. Sąd podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów przy obecności nie mniejszej niż 2/3 składu Sądu. W przypadku równej liczby głosów „za" i „przeciw" rozstrzygającym jest głos Przewodniczącego, a w przypadku Jego nieobecności głos Zastępcy Przewodniczącego.
3. Sąd dokonuje oceny prac konkursowych na podstawie zasad i kryteriów określonych w Regulaminie Konkursu.
4. Przebieg posiedzeń jest protokołowany. Protokoły sporządzane przez Sekretarza Konkursu podpisuje

Przewodniczący Sądu lub jego Zastępca.

5. Obsługę organizacyjną Sądu zapewnia Sekretarz Konkursu.

§ 11.

1. Niezwłoczne po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie Sąd na ich podstawie dokona oceny spełniania warunków udziału w konkursie przez uczestników konkursu na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu.
2. Sąd na podstawie dokumentów zawartych we wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie dopuszcza do dalszego udziału w Konkursie wyłącznie uczestników, którzy spełniają wymagania określone w Regulaminie Konkursu i zaprasza do składania prac konkursowych.
3. Ocenę, o której mowa w ust. 1 przeprowadza się – jeżeli wpłynie więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
4. Uczestnicy Konkursu nie spełniający wymagań Regulaminu Konkursu podlegają wykluczeniu.
5. O wyniku kwalifikacji uczestnicy Konkursu są niezwłocznie poinformowani.

§ 12.

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz Konkursu, przy zachowaniu zasad anonimowości określonych w Regulaminie Konkursu, jest upoważniony do:
   1) otwarcia złożonych prac;
   2) sporządzenia protokołu określającego liczbę złożonych prac i stan opakowań;
   3) powtórnego ich zaklejenia i nadania kolejnych numerów.
2. Przewodniczący Sądu lub jego Zastępca podpisuje protokół i przedstawia prace Sądowi do oceny.

§ 13.

1. Sąd dokonuje klasyfikacji i oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie Konkursu.
2. Sąd rozstrzyga Konkurs wybierając na podstawie przyjętych kryteriów, spośród prac spełniających warunki Konkursu trzy wyróżniające się prace odpowiadające I, II, III miejscu.
3. Po rozstrzygnięciu Konkursu Sąd dokonuje na posiedzeniu jawnym identyfikacji prac konkursowych przyporządkowując prace poszczególnym uczestnikom Konkursu w oparciu o liczby rozpoznawcze.
4. Sąd opracowuje pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu.
5. Sąd kończy pracę z dniem podjęcia uchwały o zamknięciu Konkursu.

BURMISTRZ MIASTA

Organizator Konkursu