Załącznik Nr 1
do uchwały Rady Miejskiej
w Miastku Nr 42/ V/ 2007
z dnia 25 maja 2007 r.

Załącznik Nr 1
do Statutu Młodzieżowej
Rady Miejskiej w Miastku

ORDYNACJA WYBORCZA do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Miastku

(tekst jednolity)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ordynacja wyborcza określa zasady i tryb wyboru radnych do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Miastku, zwaną dalej Radą.

§ 2.

Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej zarządza się w terminie 90 dni od daty wejścia w życie uchwały zatwierdzającej niniejszą ordynację oraz regulamin pracy Młodzieżowej Rady Miejskiej w Miastku. [1]

§ 3.

Kolejne wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej zarządza się na dwa miesiące przed upływem kadencji Rady.

§ 4.

Wybory zarządza Burmistrz Miastka.

§ 5.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej są powszechne, bezpośrednie i tajne.

2.W wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej głosować można tylko osobiście i tylko jeden raz.

Rozdział 2

Prawa wyborcze

§ 6.

Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) mają:
-uczniowie gimnazjów,
-uczniowie szkół ponadgimnazjalnych z Gminy Miastko, posiadający stały adres zamieszkania na terenie Gminy Miastko,
-osoby w wieku od 13 do 20 lat:
a/zrzeszone w organizacjach młodzieżowych działających na terenie Gminy Miastko,
b/niezrzeszone lub nieuczące się mieszkające na terenie Gminy Miastko.

§ 7.

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania do Rady z wyłączeniem osób, które ukończyły 20 rok życia.

Rozdział 3

Organy Wyborcze

§ 8.

1.Gminną Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz Miastka, najpóźniej w 45 dniu przed dniem wyborów, spośród wyborców zgłoszonych przez dyrektorów szkół lub umocowanych prawnie przedstawicieli organizacji młodzieżowych działających na terenie Gminy Miastko oraz nadaje jej regulamin .
2.W skład Komisji wchodzi od 5 do 8 osób.
3.Pierwsze posiedzenie Komisji organizuje Biuro Rady Miejskiej.
4.Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego składu przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.
5.Skład Komisji podaje się do publicznej wiadomości.

§ 9.

1. Obwodowe Komisje Wyborcze w szkołach powołują, najpóźniej w 21 dniu przed dniem wyborów dyrektorzy szkół, spośród wyborców zgłoszonych na wniosek samorządów uczniowskich.
2. Obwodową Komisję Wyborczą Ogólną – dla wyborców z organizacji młodzieżowych, osób niezrzeszonych lub nieuczących się mieszkających na terenie Gminy Miastko – powołuje Gminna Komisja Wyborcza, spośród wyborców zgłoszonych na wniosek grup i organizacji młodzieżowych, bądź na imienny (własny) wniosek osoby nieuczącej się lub niezrzeszonej.
3. W skład Komisji wchodzi 5 osób.
4. Pierwsze posiedzenie Komisji organizuje dyrektor szkoły, a w przypadku Komisji Ogólnej – Gminna Komisja Wyborcza.
5. Komisje na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.
6. Składy Komisji podaje się do publicznej wiadomości.

§ 10.

1. W pracach Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowych Komisji Wyborczych nie mogą brać udziału kandydaci na radnych.
2. Gminna Komisja Wyborcza ustala regulamin Obwodowych Komisji Wyborczych.

Rozdział 4

Tryb wyborów

§ 11.

Datę wyborów, godziny rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz daty wykonania czynności wyborczych (kalendarz wyborczy) określa Burmistrz Miastka.

§ 12.

Głosowanie w wyborach do Rady przeprowadza się w obwodach głosowania, które tworzy się w:
1. Gimnazjum w Miastku
2. Zespole Szkół w Dretyniu
3. Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Miastku
4. Zespole Szkół Ogólnokształcących w Miastku
5. Zespole Szkół Rolniczym Centrum Kształcenia Ustawicznego w Łodzierzy

6.Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Tursku
7.Państwowej Szkole Muzycznej 1 Stopnia w Miastku
8.Młodzieżowym Domu Kultury w Miastku
9.Urzędzie Miejskim w Miastku.

§ 13.

1.Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców. Wyborca może być wpisany tylko do jednego spisu.
2.Spisy wyborców w obwodach szkolnych tworzą listy uczniów tych szkół, z wyłączeniem uczniów mieszkających poza terenem Gminy Miastko.
3.Spis wyborców w obwodzie ogólnym tworzy się poprzez zebranie wpisów osób zainteresowanych.
4.Spisy wyborców służą do wyborów do Rady, do których wybory zostały zarządzone.
5.Spis wyborców – na podstawie listy uczniów swojej szkoły - z zastrzeżeniem ust.2 – sporządza dyrektor szkoły najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów.
6.Spis wyborców w obwodzie ogólnym sporządza Burmistrz Miastka najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów.
7.W spisie umieszcza się nazwiska i imiona, datę urodzenia oraz miejsce zamieszkania. Dodatkowo w obwodach szkolnych w spisie wyborców umieszcza się numer klasy, do której uczęszcza wyborca.
8.Spis wyborców jest udostępniany do wglądu u dyrektora szkoły, a sporządzony przez Burmistrza Miastka – w Urzędzie Miejskim w Miastku.
9.Spis wyborców przekazuje się w przeddzień wyborów przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej.

Rozdział 5

Ustalenie liczby radnych

§ 14.

1.Gmina Miastko dzieli się na okręgi wyborcze, które otrzymują następującą ilość mandatów:
- Gimnazjum w Miastku - 3 mandaty,
- Gimnazjum w Dretyniu – 1 mandat
- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Miastku – 2 mandaty
- Zespół Szkół Ogólnokształcących w Miastku – 2 mandaty
- Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Łodzierzy - 2 mandaty

- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Tursku – 1 mandat
- Państwowa Szkoła Muzyczna I St.w Miastku – 1 mandat
- Młodzieżowy Dom Kultury w Miastku – 1 mandat
- okręg wyborczy dla przedstawicieli stowarzyszeń, organizacji społecznych i klubów sportowych - 4 mandaty.

2. Liczbę radnych, o której mowa w ust.1 podaje się w zarządzeniu o wyborach.

Rozdział 6

Przebieg głosowania

§ 15.

1. Głosowanie odbywa się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej, zwanym dalej ”lokalem wyborczym”.

2. W lokalu wyborczym wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej wyborcom swobodne korzystanie z nich.

3. Przed rozpoczęciem głosowania Obwodowa Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią szkoły, a w przypadku Obwodowej Komisji Ogólnej – pieczęcią Urzędu Miejskiego oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. Od chwili rozpoczęcia głosowania aż do jego zakończenia w lokalu wyborczym powinno być obecnych co najmniej 3 członków Komisji, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

5. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje Komisji legitymację szkolną lub inny dokument tożsamości.

6. W lokalu wyborczym jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

7. Przewodniczący Komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania, w tym celu ma prawo żądać opuszczenia lokalu wyborczego przez osoby zakłócające porządek, powagę i spokój wyborów.

Rozdział 7

Sposób głosowania

§ 16.

1. Głosujący otrzymuje od Obwodowej Komisji Wyborczej kartę do głosowania opatrzoną pieczęcią szkoły, a w przypadku Obwodowej Komisji Ogólnej – pieczęcią Urzędu Miejskiego ,z umieszczonymi na

niej w porządku alfabetycznym nazwiskami i imionami kandydatów na radnych, z okienkiem obok nazwiska.

2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.

3. Głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata którego popiera, jeden znak "X".

4. Postawienie dwóch lub większej liczby znaków "X" powoduje nieważność głosu.

5. Za nieważny uznaje się również głos, jeżeli na karcie do głosowania wyborca nie postawił znaku „X" obok nazwiska żadnego z kandydatów.

Rozdział 8

Ustalenie wyników głosowania

§ 17.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Obwodowa Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania w obwodzie.

2. Na podstawie aktualnego spisu wyborców Komisja ustala, liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Komisja ustala liczbę nie wykorzystanych kart do głosowania, a następnie karty te umieszcza się w zapieczętowanych pakietach.

4. Przewodniczący Komisji w obecności jej członków otwiera urnę wyborczą, po czym Komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania.

5. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach, o których mowa w ust.4.

6. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest mniejsza lub większą od liczby wydanych kart, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

§ 18.

Obwodowa Komisja Wyborcza na podstawie ważnych kart do głosowania ustala liczbę głosów nieważnych i ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów.

Warunki ważności głosu określają przepisy niniejszej ordynacji.

Komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w obwodzie.

§ 19.

1. Z przeprowadzonego głosowania. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

1) Liczbę osób uprawnionych do głosowania,

2) Liczbę wydanych kart do głosowania,

3) Liczbę oddanych głosów,

4) Liczbę głosów ważnych,

5) Liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,

6) Liczbę głosów nieważnych,

7) Nazwiska i imiona osób, które uzyskały mandaty radnych w okręgu.

2. W protokole wymienia się ponadto liczbę otrzymanych i niewykorzystanych kart do głosowania.

3. W protokole podaje się czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia zarządzenia i wydane decyzje, jak również inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania.

4. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład Obwodowej Komisji Wyborczej obecne przy jego sporządzaniu.

5. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Obwodowa Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania w obwodzie.

6. Przewodniczący Obwodowej Komisji Wyborczej niezwłocznie przekazuje do Gminnej Komisji Wyborczej jeden egzemplarz protokołu.

7. Po dokonaniu czynności wymienionych w ust 6 przewodniczący Obwodowej Komisji Wyborczej przekazuje pozostałe dokumenty z wyborów w depozyt Burmistrzowi Miastka.

§ 19 a.

Każdy kto ma interes prawny, może wnieść do Gminnej Komisji Wyborczej protest o naruszeniu przepisu prawa wyborczego.

Rozdział 9

Zasady przyznawania mandatów

§ 20.

1. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów w kolejności uzyskanych głosów w danym obwodzie.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej ilości głosów - dla obsadzenia ostatniego mandatu - Obwodowa Komisja Wyborcza w porozumieniu z Gminną Komisją Wyborczą w ciągu 3 dni od dnia wyborów przeprowadza publiczne losowanie. Na kartach biorących udział w losowaniu umieszcza się jedynie nazwiska tych kandydatów.

Rozdział 10

Sesje Rady

§ 21.

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Miejskiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej – Przewodniczący Rady Miejskiej w Miastku lub Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Miastku.
2. Przed przystąpieniem do wykonywaniu mandatu radni składają w obecności Przewodniczącego Rady Miejskiej w Miastku ślubowanie o treści:

„ My, Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Miastku obdarzeni zaufaniem naszych wyborców, dołożymy wszelkich starań aby godnie reprezentować żywotne interesy środowisk młodzieżowych Gminy Miastko wobec władz samorządowych, instytucji i wszystkich dorosłych członków naszej społeczności. Nie będziemy szczędzić wysiłków, by sprawy młodzieży, prawo do radosnej młodości były najważniejszym wspólnym zadaniem.”

3. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu treści ślubowania wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

[1] Przepis w brzmieniu ustalonym uchwałą Nr 55/V/2007 Rady Miejskiej w Miastku z dnia 29.06.2007 r.