PROTOKÓŁ Nr 16/2016
z posiedzenia Komisji Oświaty Kultury Zdrowia Sportu Rozwoju i Promocji
z dnia 22 stycznia 2016 roku

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst o godz. 9:00 otworzył posiedzenie komisji. Powitał wszystkich obecnych oraz zapoznał z porządkiem posiedzenia.

Radny p. Wójtowicz proponuje, aby na dzisiejszym posiedzeniu komisja zajęła się tematem funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Wałdowie.

Radna p. Jolanta Chmielewska uważa, że jeżeli jest koncepcja dot. funkcjonowania placówek oświatowych i sieci placówek oświatowych w gminie Miastko, to temat ten powinien być ujęty w dzisiejszym porządku obrad.

Radny p. Mieczysław Czarnecki jest zdania, iż na temat organizacji oświaty w gminie Miastko radni powinni dowiadywać się na komisjach Rady.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst w odniesieniu do propozycji radnego wyjaśnił, iż z powodu nieobecności Burmistrza oraz naczelnika WOiRS na dzisiejszym posiedzeniu, temat ten będzie przedmiotem dyskusji na najbliższym posiedzeniu komisji.

Więcej głosów w dyskusji nie było.
Uwag do porządku posiedzenia nie wniesiono.
Porządek posiedzenia:
1. Opracowanie planu pracy komisji na 2016r.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Ad/1

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst przedstawił propozycje planu pracy na 2016 rok (Projekt planu pracy na 2016 rok stanowi załącznik do protokołu).

Radna p. Jolanta Chmielewska wnioskuje o wprowadzenie do planu pracy komisji w miesiącu lutym/2016 tematu dot. organizacji sieci placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez gminę Miastko.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst poddał pod głosowania wniosek – kto z Państwa radnych jest za wprowadzenie do planu pracy komisji w miesiącu lutym 2016r. temat: „Organizacja sieci placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez gminę Miastko".

Komisja w wyniku jawnego głosowania wniosek w sprawie wprowadzenia do planu pracy komisji w miesiącu lutym 2016r. tematu: „Organizacja sieci placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez gminę Miastko" przyjęła jednogłośnie – „za" głosowało 6 członków komisji. *Podczas głosowania w sali posiedzeń komisji był nieobecny radny p. Marceli Grzywacz .*

Radna p. Jolanta Chmielewska zasugerowała, iż w związku ze zmiana siedziby MGOK w Miastku komisja powinna przyjrzeć się funkcjonowaniu MGOK w Miastku.

Przewodniczący komisji p. Zajst w związku ze sugestią radnej proponuje rozszerzyć w miesiącu kwietniu punktu 2 o zapis „kulturalnych".

Radny p. Radosław Wójtowicz zwrócił się z zapytaniem - jakie są działania gminy zmierzające do uruchomienia programów na rzecz seniorów?

Z-ca Burmistrza p. Kapłan wyjaśniła, iż zasadne byłoby, aby to zadania było prowadzone przez organizację pozarządową. Proponuje, aby tym tematem, z uwagi na zainteresowanie, komisja zajęła się w pierwszej połowie roku. Gmina dała sygnał dla organizacji pozarządowych w tym przedmiocie.

Radny p. Basara proponuje, aby przeprowadzić akcję informacyjną w temacie.

Przewodniczący komisji. Witold Zajst proponuje, aby temat ten uwzględnić w miesiącu lutym 2016r.

Z-ca Burmistrza p. Kapła poinformowała członków komisji, że Zarząd PKP Szczecin oddalił przekazanie dworca PKP w Miastku i Kawczu z uwagi na modernizację linii.

Pan Konrad Remelski naczelnik Wydziału Kultury Sportu i Promocji UM w Miastku proponuje wprowadzić do planu pracy komisji dwóch tematów, tj.:

1. Ocena współpracy z zagranicą w odniesieniu do miast partnerskich za 2015 rok (w miesiącu lutym/2016).
2. Informacja dot. Funkcjonowania Centrum Informacji Turystycznej w Miastku (w miesiącu kwietniu/2016).

Z-ca Burmistrza p. Ewa Kapłan proponuje wprowadzenia do planu pracy komisji w miesiąc lutym tematu dot. współpracy i partnerstwo z uczelniami wyższymi.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst przedstawił plan pracy komisji na 2016 rok z uwzględnieniem wniesionych propozycji, jak poniżej:

Styczeń

1. Opracowanie planu Komisji na rok 2016.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Luty

1. Kalendarz imprez i wydarzeń kulturalnych, sportowych , rekreacyjnych na rok 2016.

2. Informacja dot. zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej podczas ferii 2016 r.
3. Organizacja sieci placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez gminę Miastko.
4. Współpraca i partnerstwo z uczelniami wyższymi.
5. Ocena współpracy z zagranicą w odniesieniu do miast partnerskich za 2015 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Marzec

1. Ocena pracy placówek oświatowych za I półrocze roku szkolnego 2015/2016.
2. Informacja na temat średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastko.
3. Informacja na temat wydatków Gminy Miastko na rzecz niepublicznych placówek oświatowych i przedszkoli.
4. Informacja na temat funkcjonowania i planów rozwoju Szpitala Miejskiego Sp. z o.o.
5. Ocena realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za rok 2015.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Kwiecień

1. Przyjęcie informacji z działalności świetlicy środowiskowej.
2. Wyposażenie placówek oświatowo - kulturalnych – ocena bazy dydaktyczno-sportowej – posiedzenie wyjazdowe.
3. Informacja dot. funkcjonowania Centrum Informacji Turystycznej w Miastku.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy bieżące.

Maj

1. Analiza i ocena wykonania budżetu Gminy Miastko za rok 2015 ze szczególnym uwzględnieniem oświaty, kultury, sportu.
2. Analiza wykonania budżetu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2015 rok.
3. Organizacja roku szkolnego 2016/2017.
4. Ocena przygotowania instytucji gminnych do sezonu turystycznego.
5. Przygotowanie do organizacji Dni Miastka.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Czerwiec

1. Opiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Gm. Miastko za 2015 r.
2. Ocena udzielenia pomocy żywnościowej dla osób potrzebujący z terenu Gminy Miastko.
3. Sprawozdanie z działalności asystenta rodziny.
4. Ocena funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy.

5. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Miastko z organizacjami pozarządowymi za rok 2015.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Lipiec/Sierpień

1. Przygotowanie placówek oświatowych Gminy Miastko do rozpoczęcia roku szkolnego 2016/2017.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Wrzesień

1. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2016 r. z uwzględnieniem informacji na temat sytuacji finansowej placówek oświatowych.
2. Analiza stanu organizacyjnego szkół i przedszkoli w oparciu o dokonany do nich nabór.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Październik

1. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2015/2016 z uwzględnieniem sprawdzianu i egzaminu.
2. Wykorzystanie środków pozabudżetowych przez szkoły i placówki prowadzone przez Gminę Miastko – (dochody).
3. Informacja i analiza realizacji zadań w zakresie kultury i sportu 2016.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Listopad

1. Analiza wniosków do budżetu placówek oświatowych, instytucji kultury oraz OSiR w Miastku.
2. Opiniowanie projektu budżetu Gminy Miastko na rok 2017.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Grudzień

1. Opiniowanie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miastko na rok 2017.
2. Opiniowanie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastko.
3. Opiniowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 r.
4. Propozycje do planu pracy komisji na rok 2017.
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Uwag ze strony radnych (członków komisji) do przedstawionego planu racy komisji na 2016 rok nie wniesiono.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst zamknął dyskusję. Następnie poddał pod głosowanie wniosek – kto z Państwa radnych jest za przyjęciem przedstawionego wyżej planu pracy komisji na 2016 rok?

Komisja w wyniku jawnego głosowania plan pracy komisji na 2016 rok przyjęła jednogłośnie – „za" głosował 6 członków komisji. *Podczas głosowania w sali posiedzeń komisji nieobecna była radna p. Jolanta Chmielewska.*

Ad/2

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst zaprezentował projekty uchwał będące w kompetencji komisji, skierowane przez Burmistrza Miastka, celem zaopiniowania, tj.:

1. Projekt uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miastko dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Miastko oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania – **(druk nr 226/XIX).**

O godz. 9:50 posiedzenie komisji opuścił radny p. Marceli Grzywacz. W tym czasie w sali posiedzeń komisji obecnych było 6 członków komisji.

Pytania do w/w projektu uchwały zadawał radny p. Mieczysław Czarnecki.
Wyjaśnień udzieliła p. Agnieszka Ringwelska inspektor ds. oświaty Urzędu Miejskiego w Miastku.

Uwag ze strony radnych do w/w projektu uchwały nie wniesiono.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst zamknął dyskusję. Następnie poddał pod głosowanie wniosek – kto z Państwa radnych jest za przyjęciem w/w projektu uchwały?

Komisja w wyniku jawnego głosowania projekt uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miastko dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Miastko oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania zaopiniowała pozytywnie jednogłośnie – „za" głosowało 6 członków komisji.

2. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Miastku na 2016 rok - **(druk nr 228/XIX).**

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst otworzył dyskusję nad w/w projektem uchwały.

Radny p. Jana Basara (przewodniczący Rady) poinformował o terminach planowanych posiedzeń Rady Miejskiej w Miastku, jak poniżej:

1) w miesiącu styczniu – 29.01.2016r.,

2) w miesiącu lutym – 26.02.2016r.,
3) w miesiącu marcu – nie planuje się,
4) w miesiącu kwietniu – 15.04.2016r.,
5) w miesiącu maju – 20.05.2016r.,
6) w miesiącu czerwcu – 23.06.2016r.,
7) w miesiącu lipcu – nie planuje się,
8) w miesiącu sierpniu – 26.08.2016r.,
9) w miesiącu wrześniu – 30.09.2016r.,
10) w miesiącu październiku - 28.10.2016r.,
11) w miesiącu listopadzie - 25.11.2016r.,
12) w miesiącu grudniu – 30.12.2016r.

Natomiast w sytuacji nadzwyczajnej jest możliwość zwołania posiedzenia Rady w terminie 7 od dnia złożenia wniosku przez kompetentne organy.

Uwag do w/w projektu uchwały nie wniesiono.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst zamknął dyskusję. Następnie poddał pod głosowanie wniosek - kto z państwa radnych jest za pozytywnym zaopiniowaniem w/w projektu uchwały?

Komisja w wyniku jawnego głosowania projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Miastku na 2016 rok zaopiniowała pozytywnie jednogłośnie – „za" głosował 6 członków komisji.

3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Miastku na 2016 rok - **(druk nr 229/XIX).**

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst otworzył dyskusję nad w/projektem uchwały.

Radna p. Chmielewska w odniesieniu do planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2016r. wnioskuje o wykreślenie w I kwartale w pkt. 1 zapisu o treści „Kontrola i". Ponadto radna wnioskuje również o ujęcie w planie pracy komisji w I kwartale br. kontrolę wybranej inwestycji realizowanej przez gminę w roku 2015, np.: kontrola inwestycji przebudowa ul. Kolejowej - I etap.

Radny p. Radosław Wójtowicz (przewodniczący Komisji Rewizyjnej) przychylił się do wniosków złożonych przez radną Jolantę Chmielewską do w/w planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2016r.

Więcej wniosków do w/w projektu uchwały nie wniesiono.
O godz. 10:30 na posiedzenie komisji przybył radny p. Tomasz Borowski. W tym czasie w sali posiedzeń komisji obecnych było 7 członków komisji.

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst zamknął dyskusję. Następnie poddał pod głosowanie wniosek - kto z państwa radnych jest za wprowadzeniem do planu pracy Komisji Rewizyjnej w I kwartale/2016 zgłoszonych wniosków, tj.:

1) o wykreśl w pkt. 1 zapisu o treści: „Kontrola i",
2) kontrola inwestycji przebudowa ul. Kolejowej - I etap.

Komisja w wyniku jawnego głosowania w/w wniosek przyjęła stosunkiem głosów 5:0:2.

Przewodniczący Komisji p. Witold Zajst poddał pod głosowanie wniosek – kto z państwa radnych jest za pozytywnym zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Miastku na 2016 rok z uwzględnieniem wniesionych poprawek?

Komisja w wyniku jawnego głosowania projekt uchwały w sprawie planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Miastku na 2016 rok z uwzględnieniem wniesionych poprawek zaopiniowała pozytywnie stosunkiem głosów – 6:0:1.

Ad/3

Przewodniczący komisji p. Witold Zajst poinformował, iż została przygotowana wersja robocza projektu uchwały w sprawie ustalenia wzoru odznaczenia honorowego medalu „Zasłużony dla Gminy Miastko" oraz regulaminu przyznawania, wręczania i pozbawiania odznaczenia honorowego Medalu „Zasłużony dla Gminy Miastko".
Następnie zwrócił się do radnych o pochylenie się nad tą propozycją. Jest to temat do dyskusji.

Radna p. Jolanta Chmielewska w odniesieniu do złożonej propozycji zwróciła się z zapytaniem – z czego wynika potrzeba zainteresowania się tym tematem?

Radny p. Jan Basara (przewodniczący Rady) wyjaśnił, iż statut Gminy Miastko uwzględnia nadawanie odznaczeń oraz wyróżnień dla zasłużonych dla Gminy Miastko. Natomiast brak jest uchwały, która szczegółowo określałaby tryb ich przyznawania, wręczania jak i pozbawiania tych odznaczeń. Jest wiele osób, które były związane z naszą gminą i nadal są związane. Natomiast z różnych powodów opuściły te tereny, a mimo wszystko przyczyniają się w jakiś sposób do rozwoju Gminy Miastko bądź wspierania jej społeczności. Stąd propozycja o zajęcie się tym tematem.

Pan Konrad Remelski naczelnik WPKiS UM w Miastku poinformował, że w dniach 6-9 maja 2016r. planowany jest wyjazd delegacji do Bad Fallingbostel w Niemczech w ramach współpracy Gminy Miastko z miastami partnerskimi. Delegacja liczyć będzie ok. 29 osób, w tym zespół z MDK w Miastku liczący 8 osób plus opiekun. Wyjazd uczestników jest na własny koszt, który wynosić będzie 300,00 zł od osoby. Pierwszeństwo wyjazdu mają osoby, które gościły delegację z zagranicy u siebie. Natomiast jeśli chodzi o wyjazd delegacji do Tytuvenai na Litwie odbędzie się na oficjalne zaproszenie z okazji obchodów Dni Tytuvenai w dniach 26-29 maja 2016r. Delegacja liczyć będzie max 3-4 osoby. Wyjazd zorganizowany będzie wynajętym samochodem.
Pan naczelnik WPKiS nadmienił, iż, na kontynuację współpracy Gminy Miastko z zagranicą, głównie z partnerskimi miastami (koszty wyjazdu do miast partnerskich oraz przyjęcia

delegacji zagranicznych) w budżecie gminy zostały zaplanowane środki finansowe. Osobiście uważa, że koszty oficjalnych wyjazdów delegacji w ramach współpracy z zagranicą powinny być finansowane z tych środków.
Ponadto Pan naczelnik zaprosił do wzięcia udziału w wyjeździe turystycznym, który planowany jest po Dniach Miastka i trwać będzie 5 dni. Trasa wyjazdu przebiegać będzie przez Wilno – Troki – Tytuvenai (miasta na Litwie). Koszt wyjazdy mieścić się będzie w granicach 500,- zł od osoby.

Radny p. Borowski podkreślił, iż w ramach współpracy Gminy Miastko z miastami partnerskimi z zagranicą powinny być określone nie budzące wątpliwości zasady wyjazdów i finansowania członków delegacji.

Radny p. Mieczysław Czarnecki uważa, iż rodziny, które gościły u siebie członków delegacji z zagranicy powinny otrzymać dofinansowanie wyjazdu w ramach rewizyty.

Więcej chętnych do zabrania głosu w dyskusji nie było.

Przewodniczący komisji p. Zajst po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 11:20 zamknął posiedzenie komisji.

Protokolant:
Longina Jankowska

Przewodniczący
Komisji OKZSRiP

Witold Zajst