Uchwała Nr ..... / 2017
RADY MIEJSKIEJ W MIASTKU (**projekt**)
z dnia ..... 2017 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Studzienice.

Na podstawie art.10 ust.2 oraz art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r.,poz.446 z późn.zm.), w związku z art.216 ust.2 pkt.5 oraz art.220 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j.: Dz. U z 2016 r. poz.1870 z późn. zm), Rada Miejska w Miastku, uchwala co następuje :

§ 1.

1. Udziela się z budżetu Gminy Miastko pomocy finansowej dla Gminy Studzienice z przeznaczeniem na przeciwdziałanie skutkom nawałnicy, która przeszła przez tereny gminy w nocy z 11 na 12 sierpnia 2017 roku, lub ich usuwanie
2. Zadanie, o którym mowa w ust.1 zostanie sfinansowane ze środków budżetu Gminy Miastko na rok 2017, w kwocie nie wyższej niż 15 000,00 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100).

§ 2.

1. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Miastko, a Gminą Studzienice.
2. Upoważnia się Burmistrza Miastka do zawarcia umowy, o której mowa w ust.1.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miastka.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

W nocy z 11 na 12 sierpnia bieżącego roku przez tereny między innymi Gminy Studzienice przeszedł huraganowy wiatr z obfitymi opadami deszczu i burzami, który spowodował ogromne zniszczenia na terenie gminy.
Huraganowy wiatr spowodował uszkodzenia wielu domów i zabudowań gospodarczych.
Wielu ludzi zostało bez dachu nad głową. Skala zniszczeń jest tak ogromna, że gmina nie jest w stanie pomóc wszystkim z własnych środków.
Stąd też w poczuciu odpowiedzialności i solidarności pomiędzy samorządami - szczególnie powiatu bytowskiego, Burmistrz Miastka wnioskuje o przekazanie kwoty 15 000,00 złotych w formie finansowej dla poszkodowanych mieszkańców Gminy Studzienice .

SKARBNIK MIASTKA
mgr Bronisława Wielipiuk
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Umowa Nr ..... /2017
w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Studzienice
na usuwanie skutków nawałnicy z dnia 11 sierpnia 2017 roku.

zawarta w dniu..... września 2017 r. w Miastku pomiędzy:
Gminą Miastko, zwaną dalej **Dotującym**, z siedzibą w Miastku przy ul. Grunwaldzkiej 1; reprezentowaną przez:

Romana Ramiona – Burmistrza Miastka
przy kontrasygnacie Bronisławy Nielipiuk – Skarbnika Miastka

a

Gminą Studzienice, zwaną dalej **Dotowanym**, z siedzibą w Studzienicach przy ul. Kaszubskiej 9, reprezentowaną przez:

Bogdana Rysia – Wójta Gminy Studzienice
przy kontrasygnacie Grażyny Wirkus – Skarbnika Gminy Studzienice

Na podstawie art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.), strony postanawiają:

§ 1.

1. Dotujący przekaże na rzecz Dotowanego dotację celową na pomoc finansową w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na wydatki bieżące związane z ***przeciwdziałaniem skutkom nawałnicy, która przeszła w nocy z 11 na 12 sierpnia 2017r. lub ich usuwanie, a w szczególności na :***
   a) zakup usług remontowych,
   b) zakup usług utrzymania zieleni, w tym usług leśnych,
   c) zakup materiałów budowlanych ,
   d) zakup lub wynajem specjalistycznego sprzętu.

2. Przyznane środki finansowe w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100) zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego prowadzony w Banku PeKaO S.A Oddział w Bytowie o numerze **72 1240 3783 1111 0000 4080 8822 w terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy**.

§ 2.

Termin wykorzystania dotacji celowej, poprzez zapłatę faktur, rachunków, ustala się do dnia 15.12.2017 r.

§ 3.

1. Dotowany do dnia 30.12.2017 r. przedstawi rozliczenie wykorzystania dotacji celowej wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy wraz z kserokopią opłaconych faktur.

2. Kwota niewykorzystanej przez Dotowanego części dotacji celowej, podlega zwrotowi w terminie 15 dni[1] po upływie terminu wykorzystania dotacji określonego w § 2 niniejszej

[1] Termin zwrotu środków nie może być dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania – art. 251 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

umowy na rachunek budżetu gminy prowadzony przez PKO Bank Polski o numerze **90 1020 2791 0000 7102 0258 4753**.

3. Zwrotowi do budżetu Gminy podlega również ta część dotacji celowej, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji do dni jej zwrotu.

§ 4.

1. Środki trwałe finansowane z dotacji udzielonej przez Dotującego oznaczane są w sposób trwały informacją o sposobie ich finansowania z podaniem nazwy Dotującego.
2. Środki, o których mowa w pkt 1, mogą być zbywane bez zgody Dotującego po upływie 2 lat od daty ich zakupu.
3. W przypadku naruszenia przez Dotowanego postanowienia pkt 2, Dotującemu przysługuje kara umowna w wysokości 2-krotnej wartości rynkowej środka trwałego.

§ 5.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron, skutki finansowe oraz zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§ 6.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459).

§ 8.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Dotującego, sądu powszechnego.

§ 9.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Dotującego i jedną dla Dotowanego.

Dotowany: **Dotujący:**

1. ..... 1. .....

2. ..... 2. .....

Załącznik do umowy

SPRAWOZDANIE
Z WYKORZYSTANIA DOTACJI UDZIELONEJ ZE ŚRODKÓW GMINY MIASTKO
na przeciwdziałanie skutkom nawałnicy, która przeszła w nocy z 11 na 12 sierpnia 2017r. lub ich usuwanie.

I Dane podmiotu rozliczającego dotację:
1) nazwa podmiotu: ...
2) adres: ...
3) tel.: ... fax: …
4) nazwa banku i numer rachunku: …
5) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

II Rozliczenie kosztów:

całkowity koszt (w zł): .....
– w tym z dotacji gminy Miastko (w zł): .....
– w tym ze środków własnych (w zł): .....
– w tym z innych źródeł (w zł): .....

III Zestawienie rachunków i faktur finansowanych z przyznanej dotacji:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	W tym ze środków pochodzących

IV Pozostaje do zwrotu niewykorzystana część dotacji (w zł): .....

pieczęć składającego sprawozdanie

podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy